# Республика Бурятия

**Кабанский район**

**Муниципальное образование сельское поселение**

**«Колесовское»**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

**от 16 апреля 2019 года № 21**

# О возложении полномочий по

# составлению протоколов об

# административных правонарушениях

# на территории МО СП "Колесовское"

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EAE5360072DF6A83534A776F2E4FE313DD051699938226993D2BFB6CF3AA420BF56671543438DDJ) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,частью 5 статьи 6Закона Республики Бурятия от 05.05.2011 № 2003-IV "Об административных правонарушениях", Уставом МО СП "Колесовское",

1. Назначить ответственное лицо за составление протоколов предусмотренных [статьями 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100075&fld=134), [10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100083&fld=134), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100104&fld=134), [17](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100112&fld=134), [19](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=137&fld=134) - [22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100127&fld=134), [24](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=48&fld=134), [26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=51&fld=134), [26.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100569&fld=134), [30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100151&fld=134) - [37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100172&fld=134), [39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100180&fld=134), [44](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=63&fld=134), [46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100205&fld=134), [47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100209&fld=134) - [47.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=98&fld=134), [49](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100478&fld=134) - [54](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100245&fld=134), [57.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100437&fld=134) - [59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100262&fld=134), [59.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=83&fld=134), [59.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=131&fld=134), [60.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=67&fld=134), [69](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100307&fld=134), [72](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100322&fld=134), [74](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=100328&fld=134) - [74.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLBR355&n=55811&rnd=9A5FC775526E1D4C492D386CCDF578E5&dst=12&fld=134) Закона Республики Бурятия  от 05.05.2011 № 2003-IV "Об административных правонарушениях" и выдачу предписаний на территории МО СП "Колесовское" - Лукьяненко А.С. - специалиста 1 разряда по правовым вопросам Администрации МО СП "Колесовское".

2. Утвердить форму протокола об административном правонарушении, согласно приложения № 1.

3. Утвердить форму предписания об устранении нарушений, согласно приложения № 2.

4. Распоряжение от 28.11.2018 года № 83 признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Руководитель Е.Н. Урлукова**

Приложение № 1  
к распоряжению МО СП "Колесовское"  
от 22.02.2019 г. № 13

                                 ПРОТОКОЛ

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года                     с.Большое Колесово

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность лица, составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата и место рождения,  место работы, службы или учебы, занимаемая должность гражданина, должностного лица, совершившего правонарушение);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, адрес, телефон, Ф.И.О. руководителя либо законного представителя юридического лица) совершил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время, место, краткое изложение сути административного правонарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ответственность за которое предусмотрена ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Закона  Республики  Бурятия  от  05.05.2011  № 2003-IV "Об административных правонарушениях".

Мне   разъяснены   права   и   обязанности,   предусмотренные  Кодексом Российской Федерации  об  административных правонарушениях, в том  числе право   знакомиться   со всеми материалами   дела,  давать  объяснения, представлять  доказательства,  заявлять  ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, право на ознакомление с протоколом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина, должностного лица,

руководителя либо законного представителя

            юридического лица)

    Объяснение  гражданина,  должностного лица, руководителя либо законного представителя  юридического  лица,  в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина, должностного лица,

руководителя либо законного представителя

            юридического лица)

Протокол   составлен  в  присутствии  потерпевшего(их), свидетеля(ей),понятых (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адреса места жительства потерпевшего(их), свидетеля(ей), понятых)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    К протоколу прилагаются следующие документы (нужное подчеркнуть):

 1.   Объяснение   гражданина,   должностного  лица, руководителя  либо законного  представителя  юридического  лица, совершившего административное правонарушение,  его  замечания  по содержанию протокола и о мотивах отказа подписания протокола.

  2. Показания потерпевшего(их) и свидетеля(ей).

  3.  Иные  документы,  имеющие  отношение  к  данному  административному

правонарушению (указать какие).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, составившего          (инициалы, фамилия)

                протокол)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина, должностного лица,          (инициалы, фамилия)

руководителя либо законного представителя

           юридического лица)

 Копию протокола об административном правонарушении получили:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина, должностного лица,          (инициалы, фамилия)

руководителя либо законного представителя

           юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (дата)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись потерпевшего(ей))                 (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (дата)

    О  рассмотрении  дела о совершенном мной правонарушении "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_ часов по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомлен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина, должностного лица,          (инициалы, фамилия)

руководителя либо законного представителя

           юридического лица)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2

к распоряжению

МО СП "Колесовское"

от 22.02.2019 г. № 13

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава МО СП "Колесовское"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Предписание об устранении нарушений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения организации)

В соответствии со статьей(ями) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта)

предлагаю устранить следующие нарушения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N№ п/п | Перечень выявленных нарушений | Сроки   устранения | Отметки об   устранении |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

письменно (по телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предписание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Предписание получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Контроль устранения нарушений провел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата)