

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КОЛЕСОВСКОЕ»**

**КАБАНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП «КОЛЕСОВСКОЕ»)**

**БУРЯАД УЛАСАЙ КАБАНСКЫН АЙМАГАЙ «КОЛЕСОВСКОЕ»ГЭhЭН**

**hОМОНОЙ НЮТАГ ЗАСАГАЙ БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**07.12.2023 года № 115**

**с. Большое Колесово**

**Об организации дежурства**

**в период проведения**

**Новогодних праздников**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО СП «Колесовское», в целях обеспечения порядка, соблюдения правил пожарной безопасности, а так же антитеррористической безопасности на территории муниципального образования сельского поселения «Колесовское» в период проведения Новогодних праздников,

1. Организациям, расположенным на территории МО СП «Колесовское»:

- назначить ответственных в период проведения Новогодних праздников с 30.12.2023 г. по 08.01.2024 г.;

- предоставить в Администрацию МО СП «Колесовское» информацию о назначении ответственных и Графики дежурства в срок до 20.12.2023 г.;

- в период новогодних праздничных мероприятий соблюдать меры пожарной безопасности и антитеррористической защищенности;

- при возникновении пожароопасной обстановки, иных общественно-опасных происшествий немедленно сообщать государственным контролирующим органам, дежурным по району Администрации МО «Кабанский район», дежурным Администрации МО СП «Колесовское».

2. Утвердить график дежурства в период проведения новогодних праздников с 30.12.2023г. по 08.01.2024 г. ответственных по Администрации МО СП «Колесовское», согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

**ВрИО Руководителя Администрации**

**МО СП «Колесовское» Н.Ю. Окишев**

Приложение

к Распоряжению Администрации МО СП «Колесовское»

от «07» декабря 2023 г. №115

График

дежурств в МО СП «Колесовское»

в период с 30.12.2023 г. по 08.01.2024 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | должность | Фамилия, имя, отчество | Контактный телефон | Прим. | |
| *Ответственные* | | | | |  | |  |
| 30.12.2023 г. | | | | |  | |  |
| 1 | Специалист 1 разряда по правовым вопросам | Ефремова А.С. | 89503817555 |  | |
| 31.12.2023 г. | | | | |  | |  |
| 2 | Глава | Перевозников С.В. | 89503949863 |  | |
| 01.01.2024 г. | | | | | |
| 3 | Специалист по земле и благоустройству | Окишев Н.Ю. | 89024511765 |  | |
| 02.01.2024 г. | | | | | |
| 4 | Специалист делопроизводства | Фаркова Е.В. | 89503815355 |  | |
| 03.01.2024 г. | | | | | |
| 5 | Специалист 1 разряда по правовым вопросам | Ефремова А.С. | 89503817555 |  | |
| 04.01.2024 г. | | | | | |
| 6 | Главный бухгалтер | Брянская М.Г. | 89503835007 |  | |
| 05.01.2024 г. | | | | | |
| 7 | Ведущий специалист по финансово -экономическим вопросам | Задиран С.Г. | 89024544230 |  | |
| 06.01.2024 г. | | | | | |
| 8 | Специалист делопроизводства | Фаркова Е.В. | 89503815355 |  | |
| 07.01.2024 г. | | | | | |
| 9 | Главный бухгалтер | Брянская М.Г. | 89503835007 |  | |
| 08.01.2024 г. | | | | | |
| 10 | Ведущий специалист по финансово -экономическим вопросам | Задиран С.Г. | 89024544230 |  | |